

## **Teilnahmebedingungen für die Veranstaltung des Fort- und Weiterbildungsreferats der Diakonischen Stiftung Wittekindshof**

### **I. Anmeldung**

1. Für alle Veranstaltungen ist eine vorherige Anmeldung (per Brief, per Fax, online über das Internet oder telefonisch) erforderlich.
2. Online-Anmeldungen können Sie über unsere Homepage [www.wittekindshof.de/fachtag-autismus](http://www.wittekindshof.de/fachtag-autismus) vornehmen.
3. Sofern eine Veranstaltung über mehrere Veranstaltungsteile verfügt, ist eine Teil-Anmeldung immer dann möglich, wenn die Veranstaltungsteile als einzeln buchbar ausgeschrieben sind.
4. Da die Teilnehmerzahl für unsere Veranstaltungen begrenzt ist, werden die Anmeldungen nach der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Sie erhalten eine Bestätigung über die Kursteilnahme.

### **II. Teilnahmegebühr**

1. Bitte überweisen Sie die Teilnahmegebühr innerhalb von 10 Tagen nach Erhalt der Rechnung.

### **III. Leistungsumfang**

1. Die Teilnahmegebühr umfasst die Teilnahme an der Veranstaltung und, soweit ausdrücklich angekündigt, die Seminarunterlagen (welche, soweit vereinbart, zu Beginn der Veranstaltung ausgehändigt werden) sowie ggf. die Tagungsgetränke und Mittags- oder Abendimbiss.
2. Eine Teilnahmebescheinigung wird am Ende der Veranstaltung ausgegeben.

### **VI. Rücktritt der Teilnehmenden**

1. Schriftliche Um- und Abmeldungen sind bis einundzwanzig Tage vor Veranstaltungsbeginn mit einer Bearbeitungsgebühr von 15,- Euro bzw. 25,- Euro möglich.
2. Danach ist der volle Kostenbeitrag zu entrichten.
3. Die vorstehenden Regelungen gelten auch im Krankheitsfalle.
4. Die Anmeldung eines Ersatzteilnehmers ist bis vor Beginn der Veranstaltung möglich, wobei die Anmeldung des Ersatzteilnehmers durch den rücktretenden Teilnehmenden erfolgen muss. Bei der Stellung eines Ersatzteilnehmenden entfällt die Regelung gemäß VI. 1., 2. und 3.

### **V. Absage von Veranstaltungen und notwendige Programmänderungen**

1. Die Diakonische Stiftung Wittekindshof behält sich vor, angekündigte Dozenten/-innen durch andere zu ersetzen und/oder notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogramms und -ortes vorzunehmen.
2. Eine Veranstaltung kann aus wichtigem Grund, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl, bei Ausfall bzw. Erkrankung eines Referenten oder höherer Gewalt, abgesagt werden.
3. Im Fall einer zu geringen Teilnehmerzahl erfolgt die Absage nicht später als zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung.
4. In allen anderen Fällen einer Absage aus wichtigem Grund sowie in Fällen notwendiger Änderungen des Programms, insbesondere eines Dozentenwechsels, wird die Diakonische Stiftung Wittekindshof die Teilnehmenden so rechtzeitig wie möglich informieren.
5. Muss ausnahmsweise eine Veranstaltung abgesagt oder verschoben werden, erstatten wir umgehend die bezahlte Teilnahmegebühr.
6. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der Diakonischen Stiftung Wittekindshof.

### **VI. Urheberrecht**

Die Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen auch nicht auszugsweise ohne Einwilligung der Diakonischen Stiftung Wittekindshof vervielfältigt oder verbreitet werden.

### **VII. Datenschutz**

Übermittelte Daten werden maschinell zur Abwicklung der gebuchten Veranstaltung und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Die Namens- und Anschriftendaten werden an den mit dem Postversand beauftragten Unternehmensteil übermittelt.

Die Mitarbeitenden der Diakonischen Stiftung Wittekindshof unterliegen den Vorschriften des Datenschutzes einschließlich der Datenschutzvorschriften der EKD.

Falls Sie noch Fragen haben, können Sie sich gerne mit uns in Verbindung setzen (E-Mail: [fort-weiterbildung@wittekindshof.de](mailto:fort-weiterbildung@wittekindshof.de)).

Bad Oeynhausen, 28.06.2023